



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑  
เรื่อง ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร  
เป็นพนักงานราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ  
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ จึงประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชี  
รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป  
ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่มีรายชื่อ ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖  
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย  
เขต ๑ พร้อมทั้งให้นำเอกสารและหลักฐานไปประกอบการรายงานตัว(รายละเอียดแนบท้ายประกาศ) หากผู้ผ่าน  
การคัดเลือกไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

๒. บัญชีรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี  
นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ หรือสิ้นสุดโครงการฯ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐานเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๓. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งนี้แล้ว

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามวันและเวลาที่กำหนด

๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้าง

๔) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวันที่กำหนด

๕) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๖) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

กรณีหากตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ฉบับลงวันที่ ๑๐  
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จะไม่พิจารณาทำสัญญาจ้างโดยไม่มีเงื่อนไข หรือหากทำสัญญาจ้างแล้วก็ให้ยกเลิกสัญญาจ้าง  
ทันที และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางชฎาภรณ์ บรรณารักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑



เอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว

ของตนเอง

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมฉบับจริง   | จำนวน ๓ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(ยังไม่หมดอายุ) พร้อมฉบับจริง                             | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน(ที่มีชื่อตนเอง) พร้อมฉบับจริง                                    | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. หลักฐานอื่น ๆ หรือหลักฐานเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง                | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนสมรส(ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. บัญชีธนาคารกรุงไทย(ภายในจังหวัดสุโขทัยเท่านั้น<br>และเป็นบัญชีที่มีการเคลื่อนไหว) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๗. สำเนาบัตรประจำตัวผู้สมักร พร้อมใบจริง   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๘. สำเนาบัตรประกันสังคม(ถ้ามี) พร้อมใบจริง   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๙. ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ    |              |
- .....