



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลได้นำหลักธรรมาภิบาล หลักความสุจริต และโปร่งใส รวมทั้งนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ความเสมอภาค หลักความสามารถ หลักความมั่นคง ในอาชีพเป็นแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี ๓ ปี และ ๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับการกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง
- ๑.๒ จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการสรรหาและกำหนดตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด
- ๑.๓ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ดำเนินการสรรหาบุคคลตามคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

แนวทางการปฏิบัติ....

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นไม่ให้อัตราว่างที่สามารถใช้ได้ ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

๒.๒ ดำเนินการสรรหาโดยวิธีที่หลากหลาย มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ดังนี้

๑) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันของ กศจ.สุโขทัย หรือ กศจ.ข้างเคียง สำหรับข้าราชการครู ในสถานศึกษา โดยทั้งนี้ คำนึงถึงความต้องการขาดแคลนและมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาที่มีอัตราว่างอย่าง แท้จริง

๒) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือส่วนราชการอื่น สำหรับ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.๒)

๓) ประกาศรับย้าย/รับโอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔) ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งต่างๆ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยประกาศทางเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ไปยัง สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ เพื่อสร้างการรับรู้และกระจายข่าวสารอย่างทั่วถึงแก่ บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้ สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องตามภารกิจ ของหน่วยงาน และไม่เป็นผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสียกับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ เตรียมความพร้อมของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะ โดยใช้รูปแบบและ วิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองด้วยแผน พัฒนารายบุคคล (ID-Plan)

๓.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเอง ด้วยรูปแบบ Professional Learning Community : PLC

๔. ด้านการสนับสนุน...

๔. ด้านการสนับสนุนบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความก้าวหน้าในสายงานของตน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม จัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือ ตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ทราบอย่างทั่วถึง ตลอดจนจัดให้มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

๔.๒ จัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน

๔.๓ ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านต่างๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานต่างๆ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ในวาระและโอกาสต่างๆ

๔.๔ เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ในวาระต่างๆ อยู่เสมอ

๔.๕ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด พร้อมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ในสังกัด

๔.๖ มอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการควบคุมดูแลให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรณเดช บุปผาชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑