



คู่มือ

ปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์

supervisor

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗



นางสิรญา แก้วแย
ศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

นางสิริธญา แก้วเนย ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

1. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - 1.1 รวบรวมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - 1.2 ศึกษาสภาพความต้องการของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - 1.3 จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - 1.4 ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและโครงการเป็นฐาน
 - 1.4.1 การนิเทศโดยโรงเรียนเป็นฐาน ส่งเสริมการนิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายนิเทศ ครูแกนนำ ครูภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก การนิเทศอย่างมีส่วนร่วม การระดมพลังนิเทศจากทุกฝ่าย
 - 1.4.2 จัดทำสรุปรายงานผลและเผยแพร่เทคนิคการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ
2. งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน
 - 2.1 ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
 - 2.2 จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
 - 2.3 ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลาย
 - 2.3.1 พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้
 - 2.3.2 จัดเวทีวิชาการ เผยแพร่นวัตกรรมองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 2.3.3 จัดตั้งเครือข่าย สถานศึกษา เครือข่ายชุมชนเพื่อการเรียนรู้
 - 2.3.4 จัดตั้งเครือข่ายบุคคล ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ชมรมครู ชมรมผู้บริหาร ชมรมบุคลากรทางการศึกษา
 - 2.4 จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบ เครือข่ายนิเทศ และเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพ
3. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 3.1 รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศตามสภาพปัญหาความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 3.2 จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 3.3 สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษา

ของสถานศึกษา

3.4 นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด วิจัย พัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม

3.5 ดำเนินการพิจารณา คัดเลือกรูปแบบ วิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนารูปแบบที่ดี หรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

3.6 สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนาเพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป

3.7 เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

4. แผนนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

5. งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

6. งานศูนย์นิเทศการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ศนฐ.)

7. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาดังนี้

7.1 ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสารหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่

รับผิดชอบ

และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง

7.2 ส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับท้องถิ่น

7.3 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

7.4 ศึกษา ค้นคว้า แนวคิด แนวปฏิบัติใหม่ ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ

การเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

7.5 ผลิต เผยแพร่เอกสารทางวิชาการ คู่มือ แนวการสอนหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบร่วมกับโรงเรียน

7.6 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

7.7 งานข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่รับผิดชอบ

7.8 งานวัดและประเมินผลในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

7.9 การผลิตและจัดทำหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่

รับผิดชอบ

7.10 วางแผนและจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่

รับผิดชอบ

8. โรงเรียนคุณภาพ

9. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและนิเทศ ติดตาม ประเมินผลโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัยเขต 1 โรงเรียนในเขตอำเภอกงไกรลาศ กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนอรุณทัย

10. ปฏิบัติงานแทนบุคลากรในกลุ่มงาน กรณีที่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

11. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

- 1) งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
- 2) การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
- 3) การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป
- 4) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศ และการพัฒนางานทางวิชาการ
- 5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาทั้งด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลากรและด้านผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินงานและปัญหาของเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนจัดให้มีการนิเทศการศึกษาเพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นกระบวนการปฏิบัติร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศทุกระดับ ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและผลการทดสอบระดับชาติให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

วิสัยทัศน์ (การนิเทศการศึกษา)

ศึกษานิเทศก์และคณะผู้นิเทศสามารถนิเทศการศึกษาโดยใช้กระบวนการนิเทศและรูปแบบการนิเทศแบบเชิงรุก ร่วมพัฒนา เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา ในปีการศึกษา 2567

พันธกิจ

1. สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนด้านระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกส่วน
2. พัฒนาประสิทธิภาพในการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการใช้วิธีการนิเทศที่หลากหลายและเป็นระบบ

3. นิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับนโยบายการนิเทศเต็มพื้นที่เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. นิเทศ ติดตามและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานตามจุดเน้นและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา

มาตรการ/กิจกรรม

1. **วางแผน (Planning)** ได้แก่ การคิด การตั้งวัตถุประสงค์ การคาดการณ์ล่วงหน้าการกำหนดตารางงาน การค้นหาวิธีปฏิบัติงาน และการวางโปรแกรมงาน

2. **การพัฒนาระบบและจัดองค์กร (Organizing)** ได้แก่ การตั้งเกณฑ์มาตรฐาน การรวบรวมทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งคนและวัสดุอุปกรณ์ ความสัมพันธ์แต่ละชั้น การมอบหมายงาน การประสานงาน การกระจายอำนาจตามหน้าที่ โครงสร้างขององค์กร และการพัฒนานโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาบุคลากรเพื่อการนิเทศการศึกษา และการนิเทศภายในอย่างกัลยาณมิตรนิเทศ

มาตรการ/กิจกรรม

พัฒนาบุคลากรแกนนำการนิเทศ (Leading) ได้แก่ การตัดสินใจ การเลือกสรรบุคคล การเร้าใจให้มีกำลังใจคิดริเริ่มอะไรใหม่ ๆ การสาธิต การจูงใจ และให้คำแนะนำ การสื่อสาร การกระตุ้น ส่งเสริมกำลังใจ การแนะนำนวัตกรรมใหม่ ๆ และให้ความสะดวกในการทำงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การนิเทศการศึกษา และการใช้ผลการนิเทศเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

มาตรการ/กิจกรรม

1. **การควบคุมการใช้ผลการนิเทศ (Controlling)** ได้แก่ การสั่งการ การให้รางวัล การกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

2. **การใช้ผลการนิเทศและผลการประเมินเพื่อการพัฒนา (Appraising)** ได้แก่ การตัดสินใจ การปฏิบัติงาน การวิจัย และการวัดผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่สำคัญ คือพิจารณาผลงานในเชิงปฏิบัติว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และวัดผลด้วยการประเมินอย่างมีแบบแผน มีความเที่ยงตรง ด้วยกระบวนการวิจัย

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

1. ระดับคุณภาพของแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

2. ร้อยละของสถานศึกษาที่พัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3. ร้อยละของผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2. ขอบข่ายการนิเทศ

2.1 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560

2.2 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

2.3 นิเทศ ติดตามประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

2.4 วัดผลและประเมินผลการศึกษา

2.5 ส่งเสริมและพัฒนาสื่อวัตกรรมการและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2.6 จุดเน้น / นโยบาย / กิจกรรม / งาน / โครงการต่าง ๆ

3. เป้าหมายการนิเทศ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นิเทศ ติดตามการจัดทำแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา เครือข่ายโรงเรียนอำเภอทั้ง 24 เครือข่าย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

3.1.2 นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามจุดเน้น และนโยบายของสถานศึกษา อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

3.1.3 นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากรตามความต้องการและสภาพปัญหา อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ร้อยละ 100

3.2.2 สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100

3.2.3 ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ร้อยละ 100

4. กระบวนการนิเทศ

4.1 วางแผนการนิเทศ

4.1.1 ประชุมปฏิบัติการจัดทำ แนวทางการนิเทศ คู่มือ เครื่องมือการนิเทศ

4.1.2 สร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างคณะผู้นิเทศการศึกษา

4.2 ดำเนินการนิเทศ

4.2.1 นิเทศระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4.2.2 นิเทศระดับสถานศึกษา

4.2.3 นิเทศตามจุดเน้น / นโยบาย / กิจกรรม / งาน / โครงการต่าง ๆ

4.3 ประเมินผลการนิเทศ/ สรุปและจัดทำ เป็นสารสนเทศ

4.4 การพัฒนาและเผยแพร่ผลการนิเทศและพัฒนารูปแบบในการนิเทศอย่างต่อเนื่อง

5. งบประมาณ

งบประมาณจากงาน / โครงการต่าง ๆ ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

6. กระบวนการนิเทศการศึกษา

- 6.1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ
- 6.2 การวางแผน
- 6.3 การสร้างสื่อเครื่องมือและพัฒนาวิธีการนิเทศ
- 6.4 การปฏิบัติการณ์นิเทศ
- 6.5 การประเมินผล สรุปและรายงานผล

7. กิจกรรมนิเทศ

กิจกรรม และเทคนิควิธีการนิเทศคณะผู้นิเทศได้ผสมผสานแต่ละรูปแบบเข้าด้วยกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษาเป็นสำคัญ และเป็นไปตามหลักการนิเทศแบบกัลยาณมิตร ดังนี้

- 7.1 ประชุมผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนอำเภอ ทั้ง 11 เครือข่าย การศึกษาที่รับผิดชอบ
 - แจงนโยบาย / การดำเนินงานตามจุดเน้น / กลยุทธ์ของ สพฐ. และ สพป.สุโขทัย เขต 1

7.2 ประเมินความพร้อมการเปิดภาคเรียน

- การเยี่ยมชั้นเรียน

7.3 นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุงทุกฉบับ / การจัดทำข้อมูลครูรายบุคคล

- การเชิญประชุม
- การให้คำปรึกษาแนะนำ
- การนิเทศเชิงรุก ร่วมพัฒนา

7.4 นิเทศการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- เชิญวิทยากรให้ความรู้
- การให้คำปรึกษาแนะนำ

7.5 นิเทศการวัดและประเมินผล

- การสังเกตการสอนในชั้นเรียน
- การจัดแหล่งและบริการทางวิชาการ
- การประชุมทางวิชาการ
- การให้คำปรึกษา

7.6 นิเทศการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา / การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ / ฯลฯ

- การประชุมสัมมนา
- การให้คำปรึกษาแนะนำ

7.7 นิเทศการดำเนินงานตามจุดเน้น / นโยบาย / โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ (นิเทศตามปฏิทินแต่ละโครงการ)

- การประชุม

- การไปศึกษาดูงานตามหน่วยงาน และการดูนิทรรศการ
- การจัดแหล่งและบริการทางวิชาการ
- การให้คำปรึกษาแนะนำ
- การสัมมนาเสนอผลงาน
- การจัดประกวด หรือ จัดนิทรรศการแสดงผลงานของครู

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1. ชื่องาน (กระบวนการ)

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
2. เพื่อพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

3. ขอบเขตของงาน

เป็นกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และ พันธกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษา ตามนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 สรุปผลการประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกโรงเรียน

4. คำจำกัดความ

การนิเทศการจัดการศึกษา หมายถึง การช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมสนับสนุน รวมถึงการสรุปผลการนิเทศการศึกษาเพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ทุกภาคส่วนมีความพึงพอใจ

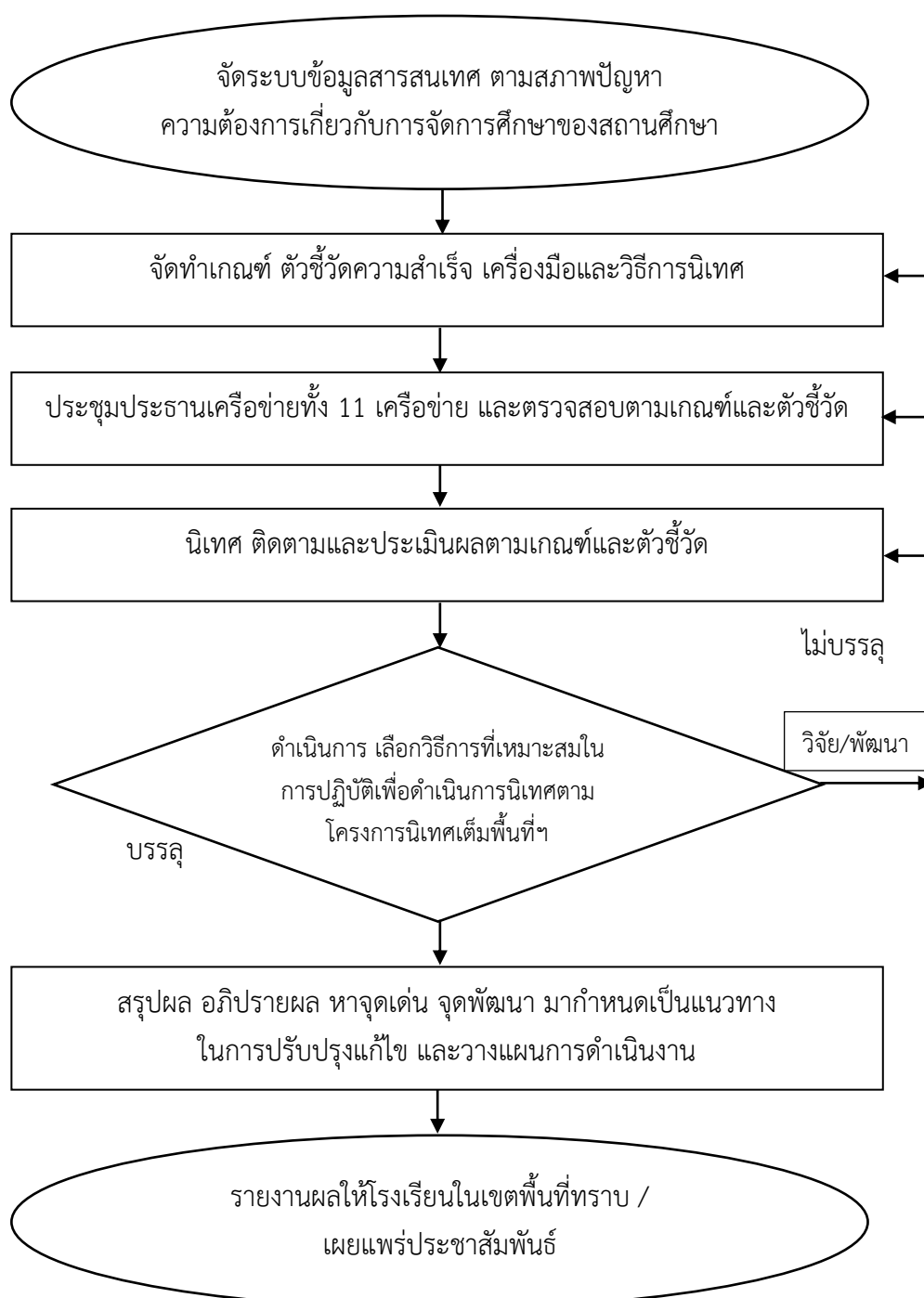
การนิเทศการจัดการศึกษา หมายถึง การติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานรวมทั้งปัญหาอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางแก้ไข โดยยึดการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
2. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดวิจัย และพัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม
5. ดำเนินการ พิจารณา กำหนดปฏิทินการนิเทศโรงเรียนในเขตพื้นที่ทั้งหมด 11 เครือข่าย
6. สรุปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป
7. เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



7. เครื่องมือที่ใช้

7.1 คู่มือการนิเทศ ติดตาม คุณภาพการศึกษาของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา

7.2 เกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

7.3 แบบนิเทศ ติดตาม และสรุปผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

8.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

8.2 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

8.3 หลักการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษา

8.4 การจัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหาร และการจัดการศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่และรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1. ชื่องาน (กระบวนการ)

ส่งเสริม พัฒนาคู่มือในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูโรงเรียนทุกโรงเรียนจัดทำนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาคู่มือสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ

เชิงรุก

3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ที่นำไปสู่การยกระดับ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

4. เพื่อคัดเลือกผลงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

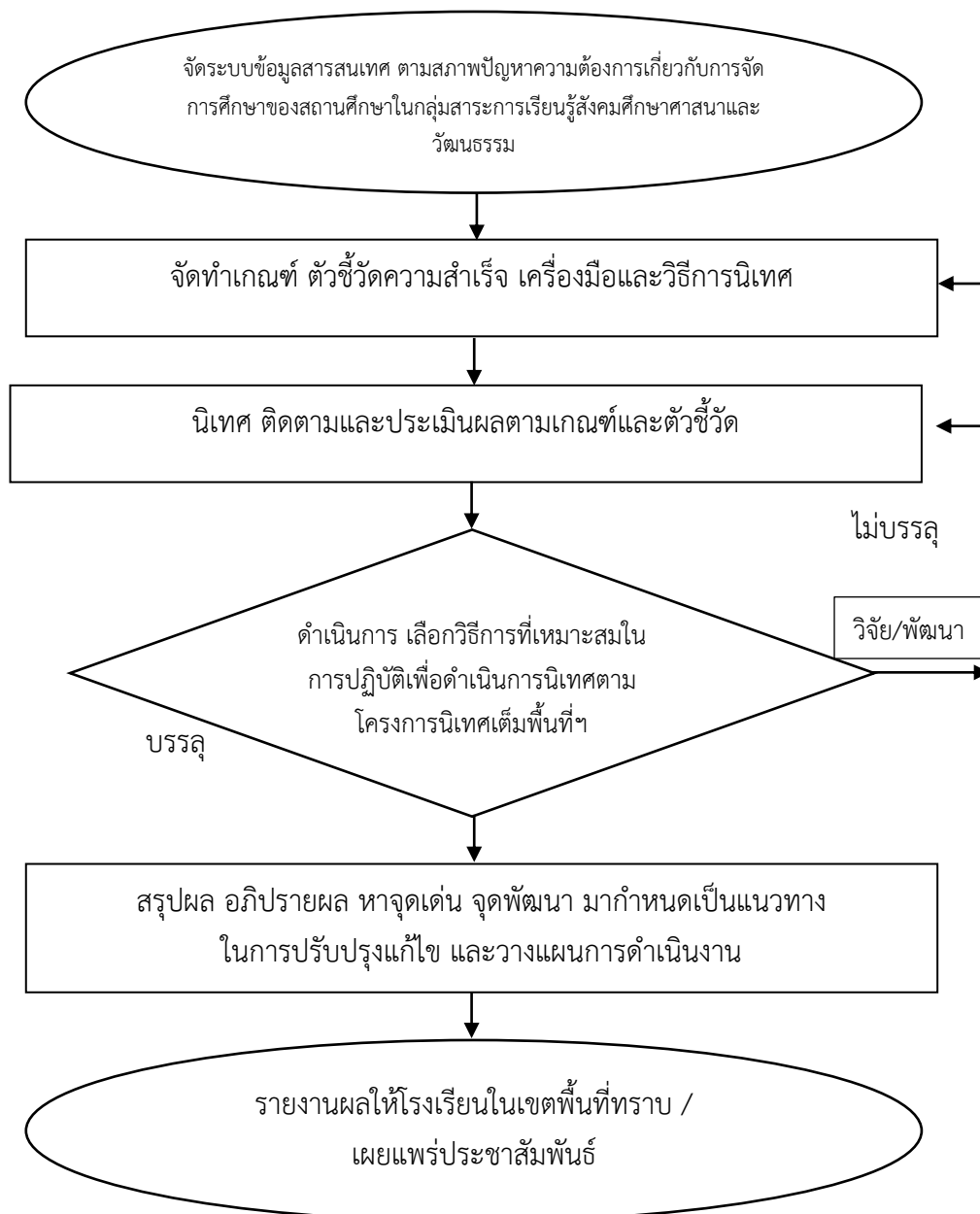
3. ขอบเขตของงาน

ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทุกโรงเรียนสังกัด จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก Active learning ในระดับชั้น ป.1-ม.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ว่ามนุษย์ ดำรงชีวิตอย่างไรทั้งใน ฐานะปัจเจกบุคคลและการอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อมการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างจำกัด นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตามยุคตามสมัย กาลเวลา ตามเหตุ ปัจจัยต่างๆ ทำให้เกิดความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น มีความอดทน อดกลั้น ยอมรับในความแตกต่างและมี คุณธรรม สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) งานส่งเสริม พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 2) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- 4) งานส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษในวิชา รวมไปถึงการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 5) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 6) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลงานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 7) งานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 8) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 9) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



7. เครื่องมือที่ใช้

- 7.1 คู่มือการนิเทศ ติดตาม คุณภาพการศึกษาของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 7.2 เกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 7.3 แบบนิเทศ ติดตาม และสรุปผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- 8.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 8.2 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 8.3 หลักการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษา
- 8.4 การจัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหาร และการจัดการศึกษา

งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือข่ายโรงเรียนอรุโณทัย

ลักษณะงาน งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในเครือข่ายโรงเรียนอรุโณทัย เป็นงานที่มุ่งส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตามและประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาโรงเรียนในเครือข่าย โรงเรียนอรุโณทัย ให้จัดการ ศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียน ครูผู้บริหารโรงเรียนและโรงเรียนมีการ พัฒนาคุณภาพอย่างมีระบบ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

นโยบาย จุดเน้น และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ว่าด้วยเครือข่ายโรงเรียน อำเภอ ศูนย์ประสานงานกับศูนย์ประถมศึกษาอำเภอ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ศึกษานโยบาย จุดเน้นและเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
2. ศึกษาระเบียบการจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนและศูนย์ประถมศึกษาอำเภอ ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
3. ส่งเสริมสนับสนุน นิเทศ ติดตาม และประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาโรงเรียนในเครือข่าย โรงเรียน ดังนี้
 - 1) จัดทำปฏิทินการนิเทศ เพื่อขออนุญาตปฏิบัติการนิเทศ
 - 2) จัดทำเครื่องมือการนิเทศ
 - 3) ดำเนินการนิเทศตามปฏิทินและเครื่องมือที่กำหนด
 - 4) สรุปและรายงานผล และให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. เมื่อสิ้นภาคเรียนจัดให้มีการสรุปผลการดำเนินการนิเทศ และเข้าร่วมประชุมสัมมนา แลกเปลี่ยน เรียนรู้กับผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่ายโรงเรียนพรหมพิราม เพื่อนำผลการนิเทศไปใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

เอกสารอ้างอิง

คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช 2551



**กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**